

## **CAP. 5 Viaggi di istruzione, visite guidate e scambi** (dal Reg. Consiglio di Istituto del 11/11/2009)

- 1** I **viaggi di istruzione**, gli **scambi**, le **visite guidate** e le **uscite didattiche** a musei, mostre, manifestazioni culturali di interesse didattico, i **soggiorni** presso altre istituzioni, la partecipazione a **stages** sono parte integrante e qualificante dell'offerta formativa e rientrano nella programmazione didattica annuale del Consiglio di Classe.  
Viene denominata, d'ora in avanti, visita guidata l'attività esterna alla scuola che ha una durata maggiore dell'orario di lezione e prevede il rientro entro il tardo pomeriggio o la sera, diversamente dall'uscita didattica, che si sviluppa nell'arco della mattinata, in orario scolastico. Ogni viaggio di istruzione, e scambio richiede un progetto didattico, proposto e seguito nel suo iter da un docente *della classe*.  
A tale progetto possono aderire più classi purché siano individuati i docenti *della classe* che si facciano carico della preparazione degli alunni.
- 2** Il Consiglio di istituto regola i criteri di organizzazione delle diverse attività; il Collegio, sulla base dei criteri e degli indirizzi espressi dal C.di I., delibera all'interno del POF le finalità educative e didattiche e le linee guida delle attività relative a viaggi, scambi, visite guidate e uscite didattiche.
- 3** Il Consiglio di Istituto fissa come tetto finanziario dei viaggi d'istruzione la spesa di 500 euro circa a testa per ogni partecipante, e definisce annualmente le modalità di agevolazione per le famiglie con gravi problemi economici che ne facciano domanda scritta, stabilendo che la scuola potrà fornire un contributo al massimo del 50% della quota di partecipazione, a seconda delle necessità di ogni famiglia.
- 4** Poiché i viaggi di istruzione, le visite guidate e le uscite didattiche costituiscono parte integrante della programmazione scolastica, la mancata partecipazione da parte degli studenti costituisce a tutti gli effetti assenza e necessita, quindi, di giustificazione.
- 5** Il soggiorno di studio linguistico viene considerato fondamentale per l'apprendimento, in particolare negli indirizzi dell'Istituto Tecnico e del Liceo delle Scienze Sociali, per cui si stabilisce di incentivarne l'attuazione già a partire dalla seconda classe, fissandone la durata fino a gg. 6 (+2 per il viaggio).
- 6** Vanno incrementati i viaggi nel territorio nazionale per sviluppare la conoscenza di tematiche artistiche e culturali, in particolare nel Liceo Scientifico.
- 7** Il Consiglio d'Istituto delibera, quindi, che le classi potranno effettuare visite guidate, un viaggio d'istruzione o uno scambio, oppure un soggiorno studio (stage linguistico), secondo i criteri indicati nel seguente schema:

### **BIENNIO** **ISTITUTO TECNICO - LICEO DELLE SCIENZE SOCIALI - LICEO SCIENTIFICO**

CLASSE	VIAGGIO ISTRUZIONE (ITALIA/ESTERO)	SCAMBIO	SOGGIORNO STUDIO	VISITE GUIDATE USCITE DIDATTICHE*
1	NO	NO	NO	Num.° 4
2	Max. 3 giorni in Italia	SÌ	SÌ (6 giorni + 2 viaggio)	Se viene effettuato un viaggio le uscite didattiche e le visite guidate sono 3, altrimenti 4.

### **TRIENNIO** **ISTITUTO TECNICO - LICEO DELLE SCIENZE SOCIALI - LICEO SCIENTIFICO**

CLASSE	VIAGGIO ISTRUZIONE (ITALIA/ESTERO)	SCAMBIO	SOGGIORNO STUDIO	VISITE GUIDATE USCITE DIDATTICHE*
3	Max. 6 giorni	SÌ	SÌ (6 giorni + 2 viaggio)	il numero delle visite guidate ed uscite didattiche viene stabilito da ogni C. di C.
4	Max. 6 giorni	SÌ	SÌ (6 giorni + 2 viaggio)	
5	Max. 6 giorni (entro marzo)	SÌ	SÌ (6 giorni + 2 viaggio)	

\* - visita guidata è l'attività esterna alla scuola che ha una durata maggiore dell'orario di lezione e prevede il rientro entro il tardo pomeriggio o la sera; - uscita didattica è l'attività che si sviluppa nell'arco della mattinata, in orario scolastico.

- 8** La procedura di organizzazione del viaggio di istruzione o visita guidata è la seguente:
- Nel primo C.di C. vengono programmate le finalità e la meta del viaggio di istruzione o visita guidata.
  - Successivamente vengono indicati dal docente promotore gli accompagnatori, i supplenti e il costo indicativo a carico degli alunni da comunicare alle famiglie.
  - L'attività verrà autorizzata solo se partecipano almeno i 5/6 degli alunni frequentanti.
  - Nel C.di C. di novembre viene valutata la proposta del viaggio di istruzione.
  - Viene richiesta una quota d'anticipo quale impegno di adesione al viaggio. Entro 30 giorni dalla delibera del C. di C. ciascun alunno versa un acconto di € 50 per i viaggi fino a 3 giorni e di € 100 per gli altri viaggi. Nel caso di mancata partecipazione al viaggio, la caparra non verrà restituita. Solo nel caso in cui il versamento corrisponderà effettivamente ai 5/6 della classe, il viaggio verrà effettuato; in caso contrario, viene rimborsata la caparra.
  - Entro 30 giorni precedenti la partenza, dovrà essere pagato il saldo.
  - Nel caso di mancato versamento del saldo, l'alunno dovrà comunque versare le penali previste dall'agenzia.
  - Nel caso di impedimento improvviso e motivato a ridosso della partenza, l'eventuale rimborso è regolato dal contratto di assicurazione dell'agenzia di viaggio prescelta circa l'annullamento dei viaggi.
- 9** La procedura di organizzazione dello scambio è:
- Lo scambio viene progettato dal consiglio di classe secondo le modalità da concordare con il partner.
  - Deve essere approvato dal C.di C., Collegio.
  - Lo scambio deve coinvolgere almeno il 50% degli alunni della classe.
  - Lo scambio deve coinvolgere prioritariamente una classe, al massimo due.
  - Gli alunni che non partecipano allo scambio possono partecipare ad un viaggio di istruzione programmato in alternativa dai docenti del consiglio di classe, da realizzarsi nello stesso periodo dello scambio.
  - La durata massima dello scambio è di quindici giorni.
- 10** I docenti accompagnatori saranno, di norma, uno ogni 15 alunni.  
Almeno uno dei docenti accompagnatori dovrà appartenere al consiglio della classe in viaggio o visita guidata.  
Gli accompagnatori devono essere almeno due, se la classe viaggia da sola.
- 11** All'interno dell'Istituto opera un referente, nominato dal collegio dei docenti che raccoglie e coordina, d'intesa con la DS, l'insieme delle proposte dei consigli di classe e può modificare parzialmente le proposte organizzative dei consigli al fine di gestire in modo unitario l'insieme dei viaggi e visite guidate.
- 12** L'insieme delle proposte, con eventuali modifiche organizzative, costituiscono il Piano annuale di istituto dei viaggi e visite guidate, che la dirigente decreta entro il 10 febbraio.
- 13** I danni vanno risarciti da tutti gli studenti partecipanti al viaggio di istruzione se non si riesce ad identificare il responsabile.